



**Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt:**

## **Sachbearbeitung Geschäftsführung & Personal (m/w/d)**

⌚ 39 Wochenstunden, befristet als Elternzeitvertretung bis 31.12.2027

📍 Frankfurt am Main

Die **Sportjugend Hessen** im Landessportbund Hessen e.V. ist ein sport-, sozial- und gesellschaftspolitisch aktiver Jugendverband in Hessen. Sie ist Mitgliedsverband der Deutschen Sportjugend und des Hessischen Jugendrings und gut vernetzt mit vielen anderen Trägern der außerschulischen Jugendbildung und der Jugendarbeit. Sie vertritt die Interessen der Kinder, Jugendlichen und jungen Erwachsenen in den hessischen Sportvereinen und gehört zu den führenden Jugendorganisationen im deutschen Sport. Die Sportjugend Hessen unterhält zwei profilierte Jugendbildungseinrichtungen in Wetzlar und am Edersee.

### **Deine Aufgaben:**

- Assistenz der Geschäftsführung und Organisation der Geschäftsstelle
- Personalsachbearbeitung: Ganzheitliche Betreuung von personalrelevanten Themen der Sportjugend Hessen
- Zuarbeit zum ehrenamtlichen Vorstand, inkl. Protokollführung, sowie Vor- und Nachbereitung von Gremiensitzungen
- Allgemeine Sekretariats- und Verwaltungsarbeiten sowie Terminkoordination
- Kommunikation und Korrespondenz mit unseren Partnern aus den Sport- und Jugendorganisationen und der Landespolitik



### **Darauf kannst du dich freuen:**

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit in Hessens größtem Jugendverband
- Vergütung in Anlehnung an TVöD einschl. betrieblicher Altersversorgung und Gesundheitsförderung
- Möglichkeiten zum Mobilen Arbeiten (Homeoffice)
- Bezugsschuss zum Deutschlandticket
- einen attraktiven Arbeitsplatz mit S-Bahn-Anschluss bzw. Personalparkplatz
- Gleitzeit mit flexiblen Arbeitszeiten, Sportrestaurant mit Rabatt für Mitarbeitende

### **Dein Profil:**

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte\*r oder im Personalwesen mit Berufserfahrung oder vergleichbare Kenntnisse
- Affinität zum organisierten Sport sowie Erfahrung in der Vereins- und Verbandsarbeit
- Sicherer Umgang mit aktuellen MS-Office-Produkten und relevanten Web-Anwendungen
- Sehr gute Ausdrucksfähigkeit/Sprachkompetenz

**Sollte dein Profil nicht alle Kriterien erfüllen, bewirb dich gern trotzdem bei uns. Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!**

Bitte sende deine Bewerbung bis zum **20.01.2026** per E-Mail an: **Bewerbung@sportjugend-hessen.de**.

Für Rückfragen steht dir Jill Herpich Tel. 069 6789 270 gerne zur Verfügung.

Menschen mit Behinderungen und Gleichgestellte werden ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben und bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.