

■ Finanzplan

In einem Finanzplan wird aufgelistet, welche Ausgaben und welche Einnahmen bei der **Vorbereitung und Durchführung einer sportlichen Veranstaltung** voraussichtlich entstehen. Er ist Grundlage für die eigenen Planungen und für die Abstimmung mit dem Vorstand. Einige Zuschussgeber*innen fragen vorher nach einem Finanzplan.

Finanzplanung zur Veranstaltung: _____

	POSITION	BETRAG
AUSGABEN	Räumlichkeit: z. B. Miete für Halle, Zelt oder Unterbringung; ggf. Nebenkosten wie Heizung, Strom, Wasser	
	Material: Leihgebühren für Spiel- und Sportgeräte, Beschallung; Bastelmaterial	
	Verpflegung: Getränke, Essen, Leihgebühren für Gläser und Geschirr	
	Fahrt- und Transportkosten	
	Aufwandsentschädigungen und Honorare: teilnehmende Gruppen, Referent*innen, Moderation, Helfer*innen und Betreuer*innen (<u>Achtung:</u> An Verpflegung für diese denken!)	
	Öffentlichkeitsarbeit: Kopien, Flyer, Plakate, Porto, Listen, Ausschilderungen, Internetwerbung	
	Erfüllung von Auflagen: Sanitäter*innen, Sanitäreinrichtungen, Gema, Zusatzversicherung	
	Reserve für „Unvorhergesehenes“	
	SUMME	
EINNAHMEN	Zuschüsse: Gemeinde oder Stadt, Kreis, Land, Sportjugend	
	Spenden / Sponsoren	
	Teilnahmegebühren, Eintrittsgelder	
	Vereinsmittel / Eigenmittel	
	SUMME	