

■ **FÖRDERANTRAG**  
**Juniorteam-Projekt**



**Priorisierung (bei mehreren Anträgen eines Antragstellenden):**

**Priorität** \_\_\_\_ **von** \_\_\_\_ **Anträgen**

Vereins-/Verbands-/Sportkreisname: \_\_\_\_\_ Lsbh-Nr. (Verein): \_\_\_\_\_  
IBAN: \_\_\_\_\_

**ANTRAGSTELLER\*IN – Juniorteam**

Ansprechperson: \_\_\_\_\_ Jahrgang: \_\_\_\_\_  
Straße: \_\_\_\_\_  
PLZ Ort: \_\_\_\_\_  
(Mobil-)Telefon: \_\_\_\_\_  
E-Mail: \_\_\_\_\_  
Weitere Mitglieder: \_\_\_\_\_  
(Namen; E-Mail, Jahrgang) \_\_\_\_\_

**ANTRAGSTELLER\*IN – Vorstand**

Verantwortliche Person im Vorstand: \_\_\_\_\_  
Straße: \_\_\_\_\_  
PLZ Ort: \_\_\_\_\_  
(Mobil-)Telefon: \_\_\_\_\_  
E-Mail: \_\_\_\_\_

**PROJEKTDATEN**

Thema des Projekts: \_\_\_\_\_  
Veranstaltungsort: \_\_\_\_\_ Termin: \_\_\_\_\_  
Kosten lt. Finanzplan bzw. Belegen: \_\_\_\_ Euro

**ANLAGEN**

- ☐ Kurzbeschreibung bzw. Ausschreibung der Maßnahme  
☐ Kosten- und Finanzierungsplan

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschriften Juniorteam und Vorstand

Die Abrechnungsunterlagen bitte innerhalb von sechs Wochen nach Beendigung der Maßnahme an die Geschäftsstelle der Sportjugend Hessen, Otto-Fleck-Schneise 4, 60528 Frankfurt am Main, [foerderkatalog@sportjugend-hessen.de](mailto:foerderkatalog@sportjugend-hessen.de) schicken.